



PEMERINTAH KABUPATEN SOLOK
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

		Nomor SOP : 800/ 501 /BKPSPDM-2017
		Tanggal Pembuatan : 7 Maret 2017
		Tanggal Revisi : 24 Maret 2017
		Tanggal Efektif : 3 April 2017
		Disahkan oleh Kepala,  EDITIAWANMAN, S.Sos.,M.Si Penbina Tkl NIP. 196708171992031009
Bidang Pengadaan, Kepegangatan, Pemberhentian dan Informasi	Nama SOP	Pelaksanaan Seleksi CPNS
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
1. Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara Nomor : PER/21/M.PAN/11/2008 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan 2. Peraturan Mendagri No. 54 Tahun 2010 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Daerah 3. Peraturan Bupati Solok Nomor 53 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja BKPSDM Kab. Solok 4. Pelayanan Publik	1. Pendidikan Minimal SLTA 2. Mengerti Tata Persuratan 3. Bisa mengoperasikan komputer 4. Memiliki Etika dan Sopan santun	
Keterkaitan	Peralatan/perengkapan	
1. SOP Surat Masuk 2. Penetapan Formasi	1. Buku Agenda 2. Kartu Disposisi 3. Alat Tulis 4. Komputer	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
1. Apabila SOP tidak dilaksanakan maka proses seleksi CPNS tidak akan berjalan dengan baik efektif dan efisien 2. Pelamar yang tidak memenuhi syarat berpotensi untuk mengikuti seleksi, tidak dilaksanakan karena tidak sesuai dengan pelaksanaan SOP	1. Buku ekspedisi; buku agenda dan kegiatan SKPD 2. e-Komputer	

Identifikasi Langkah (table data kegiatan)

1	Nama SOP	Pelaksanaan Seleksi CPNS
2	Nama Kegiatan	Penempatan PNS
3	Penanggung Jawab	Kasubid Formasi, Pengadaan dan Pemberhentian
	a. Produk	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
	b. Kegiatan	Bidang Pengadaan, Keangkatan, Pemberhentian dan Informasi
4	Ruang Lingkup	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
		Pemerintah Daerah Kabupaten Solok

Langkah : Pelaksanaan Seleksi CPNS

Langkah	Kegiatan	Mutu Baku			Keterangan
		Kelengkapan	Waktu	Out put	
LANGKAH AWAL	1 Mengirimkan berkas lamaran CPNS Via Pos	Berkas Lamaran		Berkas Lamaran terkirim ke tim seleksi	
LANGKAH UTAMA	1 Menerima dan melakukan pemeriksaan kelengkapan bahan lamaran untuk mengikuti seleksi CPNS dengan persyaratan sbb : 1) Permohonan sebagai CPNS Tulis Tangan bermaterai 6.000, 2) Foto copy Ijazah dan transkrip nilai yang di legalisir, 3) Foto copy akte kelahiran yang di legalisir, 4) Fotocopy KTP, 5) Pas Foto ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar untuk kemudian memisahkan berkas yang memenuhi syarat atau yang tidak memenuhi syarat	Berkas lamaran mengikuti seleksi penerimaan CPNS yang diterima dari pelamar	10 Hari	Berkas Lamaran Yang telah diverifikasi dan direkap	
	2 Menginformasikan Kepada Pelamar yang tidak memenuhi syarat terkait ketidakeengkapan administrasi yang bersangkutan	Rekap data Pelamar	15 menit	Surat Pemberitahuan	
	3 Mencetak dan Mengirimkan Kartu Ujian Pelamar yang memenuhi syarat	Blanko Kartu Ujian, Foto Pelamar, Stempel	30 menit	Kartu Ujian	
	4 Pelaksanaan Ujian CAT dan Pengumuman Nilai Peserta secara langsung difasilitasi BKN dan Panitia Seleksi	Komputer dan Tempat Seleksi	1 Hari	Nilai/ Hasil Seleksi	
LANGKAH AKHIR	1 Menerima dan Mengumumkan secara resmi Pelamar yang Lulus Seleksi sesuai informasi yang diterima dari BKN	Nilai peserta seleksi		Daftar Nama Peserta ujian yang lulus	

Prosedur : Pelaksanaan Seleksi CPNS

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		Pelamar	Kasubbid	Verifikasi	Tim Seleksi I	Tim Seleksi II	BKN	Kabid	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengirimkan berkas lamaran CPNS Via Pos								Berkas Lamaran		Berkas Lamaran terkirim ke tim seleksi	
2	Menerima dan melakukan pemeriksaan kelengkapan bahan lamaran untuk mengikuti seleksi CPNS dengan persyaratan sbb : 1) Permohonan sebagai CPNS Tulus Tangan bermaterai 6.000, 2) Foto copy ijazah dan transkrip nilai yang di legalisir, 3) Foto copy akte kelahiran yang di legalisir, 4) Fotocopy KTP, 5) Pas Foto ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar untuk kemudian memisahkan berkas yang memenuhi syarat atau yang tidak memenuhi syarat								Berkas lamaran mengikuti seleksi penerimaan CPNS yang diterima dari pelamar	10 Hari	Berkas Lamaran yang telah diverifikasi dan direkap	
3	Menginformasikan Kepada Pelamar yang tidak memenuhi syarat terkait ketidaklengkapan administrasi yang bersangkutan								Rekap data Pelamar	15 menit	Surat Pemberitahuan	
4	Mencetak dan Mengirimkan Kartu Ujian Pelamar yang memenuhi syarat								Blanko Kartu Ujian, Foto Pelamar, Stempel	30 menit	Kartu Ujian	
5	Pelaksanaan Ujian CAT dan Pengumuman Nilai Peserta secara langsung difasilitasi BKN dan Panitia Seleksi								Komputer dan Tempat Seleksi	1 Hari	Nilai/ Hasil Seleksi	
6	Menerima dan Mengumumkan secara resmi Pelamar yang Lulus Seleksi sesuai informasi yang diterima dari BKN								Nilai peserta seleksi		Daftar Nama Peserta ujian yang lulus	